

2 — No adjunto do diretor deste agrupamento António Emídio Mendes Baptista:

- a) Coordenar e operacionalizar a área pedagógica de alunos do ensino secundário regular diurno nomeadamente: currículos, avaliação, matrículas, transferências, equivalências, apoio educativo e todo o serviço ligado a esta área (incluindo leitura e supervisão das atas das reuniões);
- b) Coordenar o OTES e a inserção de dados nas plataformas informáticas adequadas como o SIGO e SINAGET;
- c) Leitura e supervisão das atas das estruturas intermédias;
- d) Organizar todo o trabalho de exames e propor calendarizações das reuniões de avaliação;
- e) Coordenar os trabalhos relacionados com a Associação de Estudantes;
- f) Superintender nos trabalhos relacionados com a Avaliação Interna;
- g) Assessorar a criação de protocolos e celebração de acordos de cooperação ou de associação com outras escolas e instituições de formação, autarquias e coletividades, em conformidade com os critérios definidos pelo Conselho Geral;
- h) Analisar de forma holística o agrupamento e a sua envolvente procedendo a propostas de reestruturação, se adequado, dos documentos basilares do agrupamento (Nomeadamente o Regulamento Interno do Agrupamento, o Plano Anual de Atividades e o Projeto Educativo) bem como outros considerados de primordial importância (como o Projeto de Intervenção do Diretor, os Planos de Melhoria e o Contrato de Autonomia) no sentido de fomentar uma identidade para o Agrupamento e de assegurar a promoção de uma cultura escolar coesa tomando um particular cuidado com as formas de divulgação dos mesmos.

3 — Na adjunta do diretor deste agrupamento, Fernanda Maria Fernandes Cunha:

- a) Coordenar a área dos alunos com necessidades educativas especiais incluído as Unidades Especializadas de Ensino para Alunos Portadores do Espectro do Autismo;
- b) Organizar e manter atualizado o arquivo da documentação/legislação relevante para o Diretor;
- c) Coordenar a elaboração e supervisionar o Plano Anual de Atividades e os relatórios intercalares de final de período e anual de atividades, em articulação com a equipa responsável pela sua coordenação;
- d) Coordenar os trabalhos relacionados com a Associação de Pais;
- e) Supervisionar as medidas de redução do desperdício alimentar nas cantinas;
- f) Implementar processos de divulgação eficaz dos documentos orientadores das práticas pedagógicas do Agrupamento (nomeadamente o Regulamento Interno do Agrupamento, o Plano Anual de Atividades e o Projeto Educativo);
- g) Coordenar e operacionalizar a área pedagógica de alunos do segundo e terceiro ciclos nomeadamente: currículos, matrículas, transferências, equivalências, modalidades de apoio educativo e todo o serviço ligado a esta área (como a leitura e supervisão das atas das reuniões).

4 — na adjunta do diretor deste agrupamento Maria Teresa Lages Brás:

- a) Coordenação da área do ensino pré-escolar e do primeiro ciclo:
  - Elaboração de turmas;
  - Elaboração de horários de Educadoras e Professores e respetivo carregamento nas aplicações de gestão escolar em uso;
  - Supervisão das atividades e visitas de estudo;
  - Supervisão da implementação e medidas tomadas na Componente de Apoio à Família;
  - Supervisão das Atividades de Enriquecimento Curricular;
  - Supervisão do Serviço de Almoço;
  - Gestão do programa do Leite Escolar;
  - Acompanhamento do processo de avaliação do Pessoal Não Docente;
  - Articulação com a Autarquia para os assuntos relativos a esta área;
- b) Articulação e supervisão das tarefas das Coordenadoras de Conselhos de Docentes e de Ano;
- c) Articulação com os Coordenadores de Estabelecimento visando a o bom funcionamento dos estabelecimentos, a supervisão da Ação Social Escolar e o acompanhamento do cumprimento dos Regimentos de Estabelecimentos;
- d) Organização e supervisão do arquivo de documentação do órgão de Gestão/ Diretor;
- e) Leitura e supervisão das atas dos Conselhos de Docentes, de Ano e de Estabelecimento.

31 de maio de 2019. — O Diretor, *Albino Martins Nogueira Pereira*.

312348867

## Agrupamento de Escolas Visconde de Juromenha, Sintra

**Louvor n.º 293/2019**

### Louvor aos Assistentes Técnicos do Agrupamento de Escolas Visconde de Juromenha, Sintra

Ao terminar as minhas funções como Presidente da Comissão Administrativa Provisória do Agrupamento de Escolas Visconde de Juromenha, Sintra, louvo os assistentes técnicos do agrupamento:

Fernanda Maria Guerreiro, a título póstumo;  
 Maria de Lurdes Penhasco Roxo;  
 Emília Augusta da Silva Feliciano Ferreira Gomes;  
 Helena Maria Gonçalves Salgueiro Barreira;  
 Maria Margarida de Sousa Frutuoso Cardoso;  
 Cátia Sofia da Silva Aleixo Ferreira Campos;  
 Luís da Cruz Gomes dos Santos;  
 Maria Manuela Pereira da Silva Munhoz.

Pela forma profissional, empenhada, diligente e responsável como desempenharam as suas tarefas, com lealdade, contribuindo assim para o sucesso do trabalho realizado ao longo do ano letivo.

Pelas qualidades humanas e profissionais demonstradas, num ano extremamente difícil, é de toda a justiça testemunhar publicamente o meu reconhecimento.

7 de junho de 2019. — O Presidente da Comissão Administrativa Provisória, *José Alberto Alves de Sousa*.

312370639

## TRABALHO, SOLIDARIEDADE E SEGURANÇA SOCIAL

### Autoridade para as Condições do Trabalho

**Despacho (extrato) n.º 5842/2019**

Nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 4.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, torna-se público que, por despacho do Subinspetor-Geral, datado de 20/03/2019 e, por despacho do Camões — Instituto da Cooperação e da Língua, I. P., foi autorizada a consolidação definitiva da mobilidade na categoria de técnico superior, da carreira de técnico superior, do trabalhador Carlos Miguel Cordeiro do Amaral Domingos, no mapa de pessoal da Autoridade para as Condições do Trabalho, nos termos do artigo 99.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 junho, ficando posicionado na 3.ª posição remuneratória e nível remuneratório 19.º da tabela remuneratória única, tendo sido celebrado o respetivo contrato em funções públicas por tempo indeterminado.

A referida consolidação produz efeitos 01/05/2019.

24 de maio de 2019. — A Inspectora-Geral, *Maria Luísa Torres de Eckenroth Guimarães*.

312348461

## SAÚDE

### Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I. P.

**Aviso (extrato) n.º 10483/2019**

**Recrutamento de pessoal da carreira especial de técnico superior das áreas de diagnóstico e terapêutica, da área de Ortopédica, para a Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I. P.**

Faz-se público que a Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I. P. (ARSLVT, I. P.), pretende proceder ao preenchimento de 8 (oito) postos de trabalho na carreira especial de técnico superior das áreas de diagnóstico e terapêutica, da área de Ortopédica, por recurso à mobilidade ou cedência de interesse público, nos termos do disposto nos artigos 92.º a 99.º ou 241.º a 243.º da Lei Geral do Trabalho em Funções